

Bravida Uppförandekod



VD har ordet

Bravida är ett stort företag med lokal närvaro över hela Norden. Med vår storlek och marknadsledande position följer ett ansvar. Vi vill ligga i framkant när det gäller arbetsmiljö och etik och vi strävar efter att vara en förebild för hela branschen. Uppförandekoden sammanfattar och förtydligar Bravidas värderingar och de regler och riktlinjer som vi ska följa när vi agerar internt på våra arbetsplatser, externt gentemot kunder, leverantörer och samarbetspartners och när vi representerar Bravida i samhället. Uppförandekoden ger oss grunden för hur vi ska uppträda och handla i vardagen och vägledning i våra beslut.

Grundläggande för Bravida är att vi håller vad vi lovat, levererar med kvalitet och tar ansvar för ekonomin. Vi ska vara stolta över våra värderingar och vår affäretik. Alla medarbetare omfattas av och förväntas följa vår uppförandekod och även våra leverantörer, underentreprenörer, konsulter, agenter och andra mellanmän måste följa de delar som framgår av vår uppförandekod för leverantörer.

Vår styrka är avdelningarnas lokala affärsmannaskap och självständighet. Genom gemensamma värderingar, arbetssätt och verktyg skapar vi tillsammans en hållbar och lönsam verksamhet för oss och våra kunder, men också en gemensam identitet. Med vår storlek och lokala närvaro har vi en möjlighet men också en skyldighet att verka för en god affäretik och en hållbar utveckling.

Jag är övertygad om att efterlevnad av etiska regler och våra värderingar är en nyckel till framgång. Att vi tar ansvar i branschen är och kommer att vara avgörande faktorer för att attrahera kunder, anställda och investerare.

Februari 2021
Mattias Johansson
VD och koncernchef





1

Bravidas värderingar och uppförandekodens innehåll och syfte

TA HAND OM VERKSAMHETEN

Vi har passion för affären

Vi strävar alltid efter att öka kundnyttan och hitta nya affärsmöjligheter

Vi är kostnadsmedvetna

Vi skapar stora resultat – tillsammans

TA ANSVAR

Vi är pålitliga och håller vad vi lovar

Vi äventyrar aldrig säkerheten på arbetsplatsen

Vi tar ansvar för miljön, för kundrelationer, för samhället och människan

HÅLL DET ENKELT

Vi är serviceinriktade och enkla att jobba med

Vi använder gemensamma arbetssätt

Vi samarbetar för att leverera en smidig helhetslösning till kunden

VAR PROAKTIV

Vi söker upp kunderna, lyssnar och föreslår lösningar

Vi tänker framåt för att skapa möjligheter och undvika risker

Vi strävar alltid efter att utvecklas och ligga steget före

1.1 Våra värderingar

Bravidas värderingar sammanfattar vår kultur och värdegrund och ligger till grund för de principer som beskrivs i denna uppförandekod.

1.2 Uppförandekodens syfte

Etik är en viktig del av innehållet i våra värderingar. Uppförandekoden beskriver närmare vad våra fyra värderingar innebär och ska bidra till att göra det tydligare och enklare att arbeta mot gemensamma mål och en gemensam kultur – både i det interna samarbetet och i relationen till vår omvärld. Bravida stödjer Global Compacts 10 grundprinciper. Uppförandekoden bygger delvis på dessa principer och utvecklar Bravidas värderingar och ståndpunkter i frågor om affärsetik, mänskliga rättigheter och arbetsförhållanden, kunder och kvalitet samt miljö och hållbarhet.

Vi ska bygga våra relationer med kunder, leverantörer och våra samarbetspartners i enlighet med våra värderingar och självklart de lagar, regler och bestämmelser som gäller på vår marknad och i vår verksamhet.

Vi ställer samma krav på våra affärspartners som på oss själva och vi ska undvika samarbeten med kunder och leverantörer som inte ställer upp på Bravidas värderingar. Bravidas uppförandekod för leverantörer ska alltid ingå som en del av avtal ingångna med dessa parter.

1.3 Etiska dilemman

Står du inför ett etiskt dilemma rekommenderar vi att du ställer dig frågorna nedan:

1. Är det lagligt?
2. Är det respektfullt och i enlighet med våra värderingar och principerna i uppförandekoden?
3. Skulle jag känna mig bekväm med att förklara mina handlingar för en kollega, min chef, underställda eller familj?
4. Skulle jag kunna försvara mina handlingar om de offentliggjordes i media eller på sociala medier?

Är svaret nej på någon av frågorna ovan kan du inte gå vidare med beslutet. Är svaret ja på samtliga frågor kan du gå vidare med beslutet. Är du osäker bör du söka vägledning innan du fattar beslut i frågan.

Etiska frågor kan vara svåra och har inte alltid ett givet svar. Bravida har därför inrättat ett affärsetiskt råd, som består av personer från företagets ledning och representanter från Sverige, Danmark, Norge och Finland. Hit kan medarbetare vända sig med frågor, för att få vägledning samt för att anmäla oegentligheter.

Det affärsetiska rådet ska därutöver utöva tillsyn över verksamheten och genomföra utbildningar. Representanterna för det affärsetiska rådet når du via Bravidas intranät.

1.4 Brott mot uppförandekoden och rapportering av överträdelser

På Bravida accepterar vi aldrig ett oetiskt beteende. Om du agerar på ett oetiskt sätt och därmed bryter mot uppförandekoden eller andra relevanta lagar, regler och riktlinjer kommer du att bli föremål för disciplinära åtgärder som, beroende på hur allvarligt brottet är, kan innebära avslutande av anställningen och/eller andra konsekvenser. Även om det innebär en förlorad affärsmöjlighet eller lägre vinst på kort sikt, vidtar Bravida omedelbara åtgärder vid sådant beteende.

Om du känner till eller misstänker ett brott mot uppförandekoden, ska du rapportera det till din chef eller din chefs chef. Du kan också alltid kontakta någon på HR, Bravidas chefsjurist eller någon i det affärsetiska rådet.

Om du av någon anledning inte känner dig bekväm med något av alternativen ovan, så finns det en möjlighet att rapportera anonymt genom vår visselblåsarfunktion som du når via hemsidan www.bravida.se/om-bravida/bravida-way/vara-varderingar/visselblasa-re/. Bravida tolererar under inga omständigheter att en medarbetare som i god tro har rapporterat ett fall av brott mot uppförandekoden bestraffas för detta.

2

Arbetsförhållanden

2.1 Mänskliga rättigheter, tvångs- och barnarbete samt förenings- och organisationsfrihet

Det är en grundförutsättning och självklarhet för verksamheten att:

- i. vi ska stödja och respektera internationella mänskliga rättigheter och försäkra att vi inte är inblandade i kränkningar av mänskliga rättigheter
- ii. alla medarbetare hos Bravida har förenings- och organisationsfrihet och att vi erkänner rätten till kollektiva förhandlingar
- iii. vi inte tillåter förfaranden som begränsar de anställdas fria rörlighet och att det inte förekommer någon typ av ofrivilligt arbete eller barnarbete inom Bravida.

2.2 Arbetsförhållande ur ett jämställdhet- och mångfaldsperspektiv

Genom att främja jämställdhet och mångfald tar Bravida tillvara på medarbetares olikheter, kompetens och erfarenheter. Bravida ska vara en arbetsplats som välkomnar och respekterar alla medarbetare oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Bravida ska vara en arbetsplats där alla medarbetare har lika möjligheter till utbildning och kompetensutveckling. Genom Bravidaskolan kan jämställdhet och mångfald ytterligare förbättras. Bravida ska präglas av en företagskultur som ger lika förutsättningar för manliga och kvinnliga medarbetare att kombinera arbete med föräldraskap.

2.3 Nolltolerans mot trakasserier och kränkande särbehandling

På Bravida har vi nolltolerans mot trakasserier och kränkande särbehandling.

Hos oss ska alla medarbetare visas respekt oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Vi tolererar inte heller några former av bestraffning av medarbetare som påpekar att trakasserier eller kränkande särbehandling sker.

2.4 Hälsa och säkerhet

Bravida strävar efter en positiv och säkerhetsmedveten företagskultur som gör att våra medarbetare trivs med sitt arbete och kommer välmående och friska till nästa arbetsdag. Vi har en nollvision mot fysisk och psykisk ohälsa på grund av arbetet. Alla Bravidas medarbetare har ett ansvar att skapa, utveckla och upprätthålla en god arbetsmiljö. För att nå detta krävs ett ömsesidigt arbete tillsammans med kunder, konsulter, leverantörer och andra aktörer på våra arbetsplatser. Detta innebär att Bravidas medarbetare:

- sätter säkerheten först
- följer arbetsplatsens regler och riktlinjer och Bravidas styrande dokument för hälsa och säkerhet
- aktivt kommunicerar säkerhetsfrågor och arbetsmiljö med kunder, medarbetare och leverantörer
- är informerade om vilka risker som finns i den aktuella arbetsmiljön
- planerar arbeten så att risker för hälsa och säkerhet minimeras och är acceptabla
- tar hänsyn till påverkan på omgivning och brukare.



2.5 Ledarskap

På Bravida arbetar vi med ett utvecklande ledarskap. Det innebär bland annat att du som ledare ska vara ett föredöme och leda i enlighet med våra gemensamma värderingar och våra sju ledarkriterier.

En chef, ledare och medarbetare på Bravida har ett stort ansvar att tillsammans skapa en kultur och agera efter vår uppförandekod och de ramverk som den innefattar.

Våra sju ledarkriterier sammanfattar hur vi ser på chefskap respektive ledarskap och vad vi förväntar oss av dig i din chefsroll:

1. Att uttrycka tydliga förväntningar
2. Att driva, planera, följa upp och återkoppla
3. Att företräda företaget och vara en förebild
4. Att visa mod och engagemang
5. Att vara kommunikativ och tydlig
6. Att coacha och ge stöd
7. Att vara öppen och närvarande

3

Miljö och hållbarhet

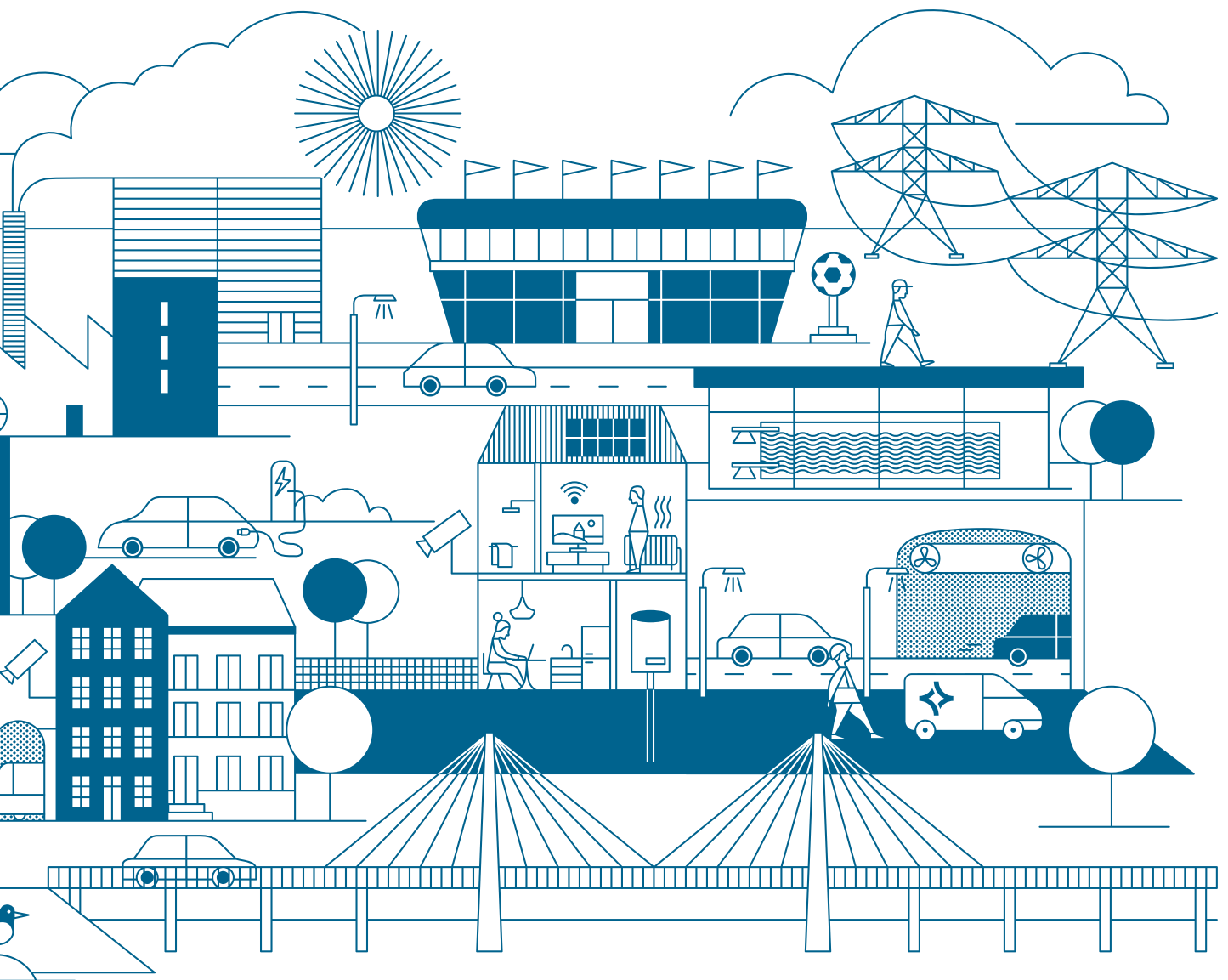
– Bravida är med och bygger ett hållbart samhälle

Bravida gör det möjligt för kunderna att utveckla fastigheters fulla potential. Genom service och installation ger vi fastigheter liv – och leder vägen mot ett hållbart och motståndskraftigt samhälle. Tillsammans hjälper vi våra kunder att skapa klimatsmarta lösningar som håller genom fastighetens hela livscykel. Som samhällsbyggande aktör tar vi ansvar både för våra lösningar och hur vi levererar vårt arbete.

Det innebär att vi:

- erbjuder våra kunder miljöeffektiva installations- och servicelösningar som minskar energi- och resursåtgång
- informerar våra kunder om nuvarande och kommande energi- och miljökrav och föreslår hur deras anläggningar bör energieffektiviseras samt vilka åtgärder som bör prioriteras
- arbetar aktivt med att minska vår egen miljöbelastning och kontinuerligt förbättrar vårt miljöarbete genom tydliga mål och löpande resultatuppföljning
- utbildar och motiverar medarbetare och samarbetspartners att planera och utföra sitt arbete på ett hållbart sätt
- ställer krav på leverantörer och partners att tillhandahålla hållbara material, produkter och tjänster
- följer samhällets och våra kunders miljökrav samt deltar i forskning och utveckling som stärker vår förmåga att erbjuda innovativa och hållbara lösningar.





4

Affärsetik och externa affärsmässiga relationer

Vi ska vårda relationerna med våra affärspartners. I första hand gör vi det genom att alltid leverera vad vi lovat. Vi tror på konkurrens och att alla beslut, såväl internt som i förhållande till våra affärspartners, byggs på affärsmässighet. Vi får aldrig kringgå eller otillbörligt försöka påverka våra affärspartners beslutsprocess.

4.1 Kunder och kvalitet

Vårt bemötande gentemot våra kunder ska alltid präglas av våra värderingar och bygga på förtroende, ansvar, engagemang och kompetens.

Vi levererar alltid produkter och tjänster med rätt kvalitet som motsvarar och gärna överträffar kundens förväntningar och skapar ett mervärde för kunden. Detta genom en tydlig ansvarsfördelning där samtliga medarbetare bidrar med sin kompetens.

Kvalitet innebär att vi möter kundernas och samhällets krav och satsar på ständig förbättring genom utveckling, utbildning och systematisk erfarenhetsåterföring. Våra tjänster och leveranser ska kännetecknas av ett högt kundvärde.

4.2 Konkurrens

Vi accepterar inte att vi själva eller någon av våra affärspartners uppträder på sätt som otillåtet kan påverka en fri konkurrens. Vi medverkar inte i några former av prissamverkan, kartellbildningar eller andra åtgärder som står i strid med konkurrensreglerna, såsom otillåtna anbudssamarbeten. Bravida stöder en sund och fri konkurrens.

Det är exempelvis inte tillåtet att konkurrenter samordnar sitt agerande mot kunder, delar upp marknader eller direkt eller indirekt kommer överens om begränsning av produktion eller försäljning, priser,

prisrekommendationer, rabatter eller andra leveransvillkor. Stor försiktighet bör iaktas vid träffar med branschorganisationer och vid andra kontakter med konkurrenter och ovanstående ämnen bör inte diskuteras.

Det är normalt inte tillåtet att samarbeta med konkurrenter för att kunna lämna ett gemensamt anbud i upphandlingar. Alla samarbeten med konkurrenter måste godkännas av Bravidas juristavdelning.

4.3 Anti-korruption

4.3.1 Utan personlig vinning

Att ta emot och ge gåvor och andra förmåner mellan kunder och leverantörer kan betraktas som en muta. Att bjuda på ett evenemang eller en aktivitet kan också betraktas som en muta. Att muta någon, det vill säga att ge någon något med avsikt att otillbörligt påverka den personen, är ett allvarligt brott med höga straffsatser.

Ibland kan det vara svårt att veta var gränsen går mellan vad som anses som ett acceptabelt affärsmässigt agerande och vad som kan vara ett otillåtet agerande. Försiktighet och måttfullhet måste alltid beaktas när vi lämnar eller tar emot gåvor. Detsamma gäller när vi bjuder in till eller låter oss bjudas på konferens eller andra aktiviteter.

Särskild restriktivitet måste iakttas i kontakter med offentliga parter och särskilt de som direkt eller indirekt utövar myndighetsutövning eller beslutar om offentlig upphandling. Det är inte tillåtet att ge gåvor och andra förmåner till dessa personer.

Vi ska därför alltid:

- agera på sådant sätt att vi eller våra affärspartner inte hamnar i en beroendeställning till varandra
- vara mycket restriktiva avseende gåvor och förmåner, såväl till som från våra affärspartners och helt undvika att ge gåvor och andra förmåner till personer som direkt eller indirekt utövar myndighetsutövning eller beslutar om offentlig upphandling
- undvika att låta affärspartners bekosta resor och uppehälle för oss och inte heller bekosta sådant för våra affärspartners.

Vi ska bygga alla våra relationer på affärsmässighet till fördel för Bravida och våra affärspartner och utan personlig vinning för de inblandade.

4.3.2 Resor, kurser och konferenser

Vi arrangerar inga resor, kurser eller konferenser med våra affärspartner om de inte har en direkt koppling till Bravidas verksamhet och har en affärsmässig betydelse.

Deltagande i resor, kurser eller konferenser som arrangeras av våra affärspartner ska alltid godkännas i förväg enligt farfarsprincipen. Farfarsprincipen innebär, med frångående av den vanliga besluts- och attestordningen, att den aktuella åtgärden ska godkännas av chefens chef. Vi arrangerar inga kurser eller konferenser som hålls utanför Norden. Nödvändiga resor utanför Norden ska i förväg godkännas enligt farfarsprincipen och av koncernens chefsjurist.

Huvudregeln är att såväl vi som våra affärspartner bekostar egen logi och egna resor.

4.3.3 Representation

All representation ska ske med måttfullhet och öppenhet, samt vara affärsmässig. Vi låter inte Bravida betala för representation som inte är direkt kopplad till arbete och har affärsnytta. Med affärsnytta menas något som mottagaren har en professionell nytta av. Öppenhet betyder att vi ska se till de som deltar har godkännande från sin arbetsgivare och att vi redovisar kostnader och program korrekt. All representation ska alltid attesteras av överordnad som inte varit närvarande. Det innebär att "högst i rang" vid tillfället är den som ska godkänna betalningen.

För ytterligare vägledning se "Bravidas riktlinjer för gåvor och representation."

4.4 Sanktioner

Bravida följer de internationella sanktioner som gäller vid varje aktuell tidpunkt. Sanktioner förbjuder affärer med vissa länder, individer, enheter eller sektorer och används av regeringar och andra organ för att påverka utrikesfrågor. Bland annat finns sanktionslistor utfärdade av FN, EU och USA. Det är förbjudet att direkt eller indirekt göra affärer med länder eller regioner som omfattas av sanktioner och det är även förbjudet att, direkt eller indirekt via tredje parter, göra affärer eller samverka på något vis med någon person eller enhet som finns med på sanktionslistor.

5

Agera korrekt internt

5.1 Intressekonflikter

Intressekonflikter mellan anställda och företaget måste undvikas. Det innebär att vi t.ex. ska undvika att anlita affärspartners eller anställa någon där det finns nära personliga relationer. Bravida ska även undvika att sponsra verksamheter där det finns ett personligt intresse för den som beslutar om sponsring hos Bravida, det vill säga, Bravida ska inte sponsra verksamhet som i första hand gynnar någon anställd i Bravida eller dennes närstående. Om personliga intressen kan komma att påverka ett beslut ska ärendet överlåtas till närmaste chef för beslut. Våra medarbetare får inte för egen vinning utnyttja relation med affärspartners.

5.2 Hantera resurser internt

Som medarbetare på Bravida förväntas du hantera Bravidas tillgångar på ett ansvarsfullt sätt. Bravidas attestordning ska alltid följas. Även intern representation ska vara måttfull och till övervägande del affärsnyttig. Den interna representationen ska präglas av öppenhet och atteras av överordnad som inte varit närvarande. Kostnader för interna aktiviteter ska vara skäligen.

Egna kurser och konferenser, som inte anordnas av Bravidaskolan, eller som annars inte ingår i ett bredare utbildningsprogram, ska alltid redovisas med ett utförligt program och godkännas i förväg enligt farfarsprincipen. Vi arrangerar inga kurser eller konferenser som hålls utanför Norden. Nödvändiga resor utanför Norden ska i förväg godkännas enligt farfarsprincipen och av koncernens chefsjurist.

5.3 Inköp

Beställning och leverans av artiklar ska alltid vara kopplat till ett kunduppdrag och märkas med arbetsordernummer. Leverans ska alltid ske direkt till kund. Vid retur av material (spill) ska materialet skickas tillbaka till leverantören och krediteras.

Vi får inte utnyttja företagets inköpsvillkor och rabatter för egen vinning. Större inköp ska alltid godkännas av närmaste chef. Inga privata inköp får faktureras Bravida även om du betalar fakturan själv. Att för egen vinning utnyttja företagets leverantörer kan leda till arbetsrättsliga åtgärder eller skattekostnader. Det kan även vara straffbart.

5.4 Informationssäkerhet och personuppgifter

Vi ska vara försiktiga med all information vi får om verksamheten. Förtroliga upplysningar som mottagits i arbetet ska respekteras och hanteras varsamt.

Konfidentiell information om vår verksamhet eller våra affärspartners, inklusive kunder och leverantörer, får inte delges obehöriga. Vi ska alltid leva upp till överenskomna åtaganden. Till exempel får upplysningar om en leverantörs villkor aldrig ges till en annan leverantör. Om någon av våra affärspartners bryter mot dessa riktlinjer kommer vi att vidta åtgärder.

Personuppgifter ska behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen och följa separata riktlinjer som bolaget antagit.



Vi ger
fastigheter liv.

